



Estimados(as) Apoderados(as):

Junto con saludarles cordialmente comunicamos a usted(es) que la **Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas JUNAEB**, organismo encargado de asignar los beneficios que el Estado dispone para los estudiantes del país, nos ha informado e instruido nuevamente sobre el proceso para obtener, revalidar y/o reponer la **Tarjeta Nacional Estudiantil TNE (Pase Escolar)**.

Con el fin de cumplir en estricto por una parte con las instrucciones y por otra parte, hacer uso de este recurso lo mejor posible, solicitamos a los apoderados interesados en obtener o renovar la TNE para sus hijas, nos informen de su solicitud completando cada uno de los recuadros de la ficha anexa.

Siempre cuando cumplan los requisitos descritos a continuación:

Requisitos obtención TNE

Los requisitos a los que nos referimos son categóricos en términos de ser rigurosos en la selección de las estudiantes que se encuentren cursando entre 5° básico y IV° medio, por cuanto los beneficios están destinados prioritariamente a los alumnos de mayor vulnerabilidad social y económica. En razón a ello **JUNAEB** nos pide:

Primero, incorporar a las estudiantes con rebaja de arancel (realizando una preselección) cuyo ingreso familiar per cápita debe ser igual o inferior a **\$352.743**.

Segundo, cumplir con la inscripción vía internet (trámite que el colegio realiza internamente). **Tercero**, la captura fotográfica para las estudiantes de 5° básico y 1° medio la deben realizar, ingresando a <https://tomatelafoto.tne.cl>

Para quienes deseen realizar este trámite de TNE, deben enviar la siguiente ficha desde el día martes 14 de marzo hasta el día viernes 31 de marzo directa y exclusivamente entregar al encargado de convivencia escolar o con secretaria de dirección. Quienes no cumplan en esta fecha, tendrán que realizar el trámite personalmente en JUNAEB. Consultas a ucemedi@santa-elena.cl o secretaria@santa-elena.cl

NOMBRE COMPLETO DE LA ESTUDIANTE			CURSO
RUT. ESTUDIANTE	RUT. PADRE	RUT.MADRE	RUT.SOSTENEDOR DEL HOGAR.
INGRESO FAMILIAR (TODA PERSONA QUE APORTA INGRESO)	PADRE	MADRE	OTROS
	\$	\$	\$
Nº COMPONENTES GRUPO FAMILIAR:			
DIRECCIÓN:		TELÉFONOS	

Sin otro particular y en espera de contar con su colaboración se despide,
Secretaria de Dirección.